

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről:

a Zuglói Közbiztonsági Non-Profit Kft.

székhely: 1145 Budapest, Laký Adolf utca 36.
adószám: 23084454-2-42
cégjegyzék szám: 01-09-952185
képviselő: Steiner Attila ügyvezető igazgató
kapcsolattartó neve: Szalai Endre
kapcsolattartó elérhetősége: Tel.: +36-30-621-2223
e-mail: vagyonvedelem@zknk.hu

mint szolgáltatást megrendelő szervezet (a továbbiakban: **Megbízó**),

másrészről:

a Petra Security Szolgáltató, Tanácsadó és Oktatási Kft.

székhely: 1048 Budapest, Lakkozó utca 50.
adószám: 23768765-2-41
KSH statisztikai számjel: 23768765-8110-113-01
képviselő:
kapcsolattartó neve: Juhász Ferenc
kapcsolattartó elérhetősége: Tel.:
e-mail: petraseckft@gmail.com

mint a szolgáltatást nyújtó szervezet (a továbbiakban: **Megbízott**) –Megbízó és Megbízott együttesen Felek – között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. Megbízás tárgya:

Megbízó megbízza Megbízottat és Megbízott a megbízást elvállalja, egyben tudomásul veszi, hogy jelen megbízással kapcsolatos feladatai a szolgáltatásokra vonatkozóan kizárólagosan az alábbi feladatok ellátására terjednek ki:

2. A szolgáltatás megnevezése: Munkavédelmi szabályzat elkészítése

3. A szolgáltatás tartalma:

- A megbízó székhelyére vonatkozóan kell elkészíteni a munkavédelmi szabályzatot.
- A Megbízott elkészíti az oktatási tematikát, illetve egy alkalommal sort kerít Megbízó munkavállalóinak elméleti oktatására.

4. A szerződés hatálya:

Területi hatálya: a Megbízó székhelyére vonatkozik.
Időbeli hatálya: 2014. *február* hó *1.* nap
Személyi hatálya: a Megbízó munkavállalóira vonatkozik

5. A megbízási díj összege:

40000 Ft,- + ÁFA, azaz negyvenezer forint + ÁFA

6. A megbízási díj kifizetésével kapcsolatos kötelezettségek:

6.1.A Megbízott köteles az Munkavédelmi Szabályzat átadására, valamint az egyszeri oktatás megtartására a szerződés aláírását követő egy hónapon belül.

6.2.A Megbízó vállalja, hogy munkavállalóinak a fenti határidő belül meghatározott napon és időpontban munkavédelmi oktatáson való részt vételét biztosítja.

6.3.A megbízási díjat a Megbízó köteles a tárgyhónapot követően, a Megbízott erre vonatkozó számlájának kézhezvételét követő 10 napon belül a Megbízottnak az OTP Bank Erzsébet utcai Fiókjánál vezetett 11704007-20258322 számú számlájára történő átutalás útján megfizetni.

6.4.Késedelmes fizetés esetén Megbízott jogosult, a szolgáltatási díj 3 napos késését meghaladó időt követően, a tartozásként kezelt összeg tárgydíszakban hatályos jegybanki alapkamat kétszeresével növelt összegére.

7. Megbízási díjon kívüli szolgáltatás:

A megbízási díj tartalmazza Megbízottnak az ügyellatással kapcsolatos rendes költségeit is. Ha a megbízási ellátásával rendkívüli költség merül fel, a szerződő felek előzetesen egyeztetnek és annak eredményét, szerződés formájában rögzítik.

8. Teljesítés igazolás:

A megbízást a Megbízás tárgya pontjai vonatkozásában a munkavédelmi szabályzat átadását követően az oktatás megtörténtével kell teljesítettnek tekinteni.

9. Szellemi alkotásra vonatkozó szabályok:

10.1.A szerződés Megbízás tárgya pontjaiban leírt Munkavédelmi Szabályzat a Megbízott kizárólagos tulajdonát képezi.

10.2.Megbízó, tudomásul veszi, hogy jelen szerződés aláírásával egyidejűleg, kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződésben rögzített dokumentációt csak a Megbízottal történt előzetes írásos megállapodás és annak írásos engedélyével adhatja át harmadik személynek.

10.3.Ezzel egyidejűleg, Megbízó tudomásul veszi, hogy ezen pont alapján, illetéktelennek történő a nevezett dokumentáció átengedése, másolata, sokszorosítása annak tartalmának felhasználása jogalapot teremt Megbízott részére az ezzel kapcsolatos kártérítési igény érvényesítésére.

11. Titoktartási kötelezettség:

11.1.Jelen szerződés aláírásával a Megbízó a Megbízott rendelkezésre bocsátja a jogszabályokban előírt, a belső információs rendszerében reá vonatkozó és jelen megbízási tárgyat képező tevékenység ellátásához szükséges információkat, adatokat. A Megbízott is köteles minden olyan információt a Megbízó rendelkezésére bocsátani, illetve biztosítani, amely jelen megbízási tárgyat képező tevékenységével összefügg és a közös munkához szükséges.

11.2.Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy nem hozza nyilvánosságra, harmadik féllel nem közli, harmadik személyek részére hozzáférhetővé, illetve megismerhetővé

semmilyen címen nem teszi, más munkáinál nem használja fel jelen szerződés teljesítése során tudomására jutó, a Megbízó érdekkörébe tartozó információkat.

11.3. Megbízó érdekkörébe tartozó információ (működési, ügyviteli vagy egyéb adat, illetve ilyen adatot tartalmazó irat), amely a Megbízó

- eredményére, tevékenységére
- kereskedelemi, piaci helyzetére
- piaci kapcsolatrendszerére, üzleti partnereire, ügyfeleire
- alkalmazottaira, megbízottaira
- illetőleg bármely más módon a Megbízó tevékenységére vonatkozik:

11.4. Fentiek üzleti titoknak tekintendők, illetve ilyenként kezelendők. Az üzleti titok védelme kiterjed a számítástechnikai berendezésen létrehozott, feldolgozott, tárolt vagy kezelt adatokra is.

11.5. Megbízó ugyancsak vállalja, hogy jelen szerződés kapcsán tudomására jutó információk, a Megbízottra vonatkozó adatok üzleti titoknak minősülnek, így azt harmadik fél részére kiadni, illetve egyéb módon felhasználni

11.6. Ezen kötelezettségek - természetesen - kiterjednek Megbízó alkalmazottaira, vele kapcsolatban álló harmadik személyekre is.

11.7. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy különösen bizalmasan kezeli a Megbízó alkalmazottaival összefüggésben tudomására jutó adatokat, információkat.

11.8. Megbízott a tudomására jutott üzleti titkot köteles megőrizni az előzményben jelzett szerződés megszűnését követően is. Megbízott titoktartási kötelezettsége kiterjed valamennyi alkalmazottjára és vele kapcsolatban álló egyéb személyekre, amely személyek az üzleti titokhoz hozzájuthatnak

11.9. Megbízott a tudomására jutott információkat kizárólag jelen szerződésben rögzített kötelezettségei teljesítésére használhatja fel.

11.10. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben jelen megállapodásban foglalt titoktartási kötelezettségét- akár alkalmazottja, akár más személy útján- megszegi és ezzel a Megbízónak kárt okoz, úgy az általános polgári jogi szabályok szerint kártérítési felelősséggel tartozik.

12. Szakmai felelősség

A Megbízott kijelenti, hogy a feladatok ellátásához szükséges, jogszabályban előírt szakmai végzettséggel rendelkezik.

13. A jelen szerződés 2. eredeti példányban készült, amelyet a felek elolvastak, megértettek, és mint akaratukkal megegyezőt, a mai napon jóváhagyólag írták alá.

Kelt, Budapest, 2014. 7. 23. hónap 3. nap

Megbízó

Megbízott